



Le Maghe Magò S.a.S di Enrica Goggioli e C.

Via Boccaccio 38L/rosso - 50133 Firenze
Tel. 055 5522918
www.lemaghemago.it
P.iva 05090100487

LE MAGHE MAGÒ S.a.S. di Enrica Goggioli e C.

Via Boccaccio 38 L/Rosso – 50133 Firenze | Tel. 055 5522918 – Cell. 338 5366253 | info@lemaghemago.it | P.IVA 05090100487

ANNO EDUCATIVO 2025 / 2026

CONTRATTO D'USO LOCALI AD USO LUDICO-EDUCATIVO E DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il nido d'infanzia Le Maghe Magò mette a disposizione i propri spazi per feste di compleanno, ritrovi tra famiglie ed eventi speciali. Festeggiare all'interno di un nido accreditato significa regalare ai bambini un contesto non solo sicuro, ma pedagogicamente pensato per i loro bisogni evolutivi. Il presente atto disciplina la concessione in uso temporaneo dei locali e degli arredi per bambini di età compresa tra 1 e 5/6 anni. La sottoscrizione del presente documento costituisce condizione imprescindibile per la conferma della prenotazione.

1. DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE (GENITORE / TUTORE)

Nome e Cognome: _____	Nato/a a: _____ il: ____/____/____
Residenza (Via/Piazza e Civico): _____	Città: _____ Prov: ____ CAP: _____
Codice Fiscale (obbligatorio per ricevuta): _____	Documento identità (Tipo e N°): _____
Telefono cellulare (reperibile): _____	E-mail: _____
Documento rilasciato da: _____	Data rilascio documento: ____/____/____

2. DETTAGLI DELL'EVENTO E SPAZI CONCESSI IN USO

Si concedono in uso temporaneo i locali siti in Via Boccaccio 38/R, Firenze: Salone Centrale (oltre 110 mq), aree gioco educative allestite, zona buffet/cucina attrezzata e servizi igienici dedicati.

- Data evento: ____/____/202____ • Giorno: ☐ Sabato ☐ Domenica ☐ Infrasettimanale concordato
- Orario effettivo festa: dalle ore ____ : ____ alle ore ____ : ____ (Durata complessiva festa: ____ ore)
- Ingresso anticipato di cortesia per allestimento (30 min prima): ☐ Sì (ore ____ : ____) ☐ NO
- Tipologia evento: ☐ Compleanno ☐ Ritrovo famiglie ☐ Altro: _____
- Nome festeggiato/a: _____ Età compiuta: ____ (Fascia d'età invitati: da ____ a ____ anni)
- Numero previsto partecipanti (Capienza max autorizzata 80 persone: max 40 bambini e max 40 adulti): _____

3. TARIFFE, CONDIZIONI ECONOMICHE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Voce di Costo	Specifiche e Condizioni di Applicazione	Importo
Tariffa Oraria Locali	Costo orario effettivo per l'uso esclusivo della struttura (frazionabile in mezze ore)	€ 85 / ora
Tariffa di Cortesia (Allestimento)	Accesso anticipato di 30 minuti prima dell'inizio festa per sistemare con calma buffet e addobbi	€ 25 forfait
Acconto Confirmatorio	Versamento obbligatorio alla conferma della data (non rimborsabile)	€ 85
Imposta di Bollo	Applicazione di legge su ricevute fiscali superiori a € 77,47 (D.P.R. 642/1972)	€ 2,00 a ricevuta
Saldo Finale Evento	Importo totale calcolato sulle ore effettive (detratto l'acconto versato e aggiunto il bollo)	Da saldare a fine festa

Metodi di saldo accettati: Contanti in struttura, POS in sede o Bonifico Bancario intestato a Le Maghe Magò S.a.S. – IBAN: IT7800306902887100000019190 (inserire causale: Nome Richiedente - Data Festa).

Clausola ritardi/sforamento orario non concordato: Qualsiasi variazione oraria in anticipo o posticipo rispetto a quanto pattuito comporterà un supplemento di € 45 ogni 30 minuti di eccedenza.

4. DISPOSIZIONI CHIAVE: AUTONOMIA ORGANIZZATIVA, PULIZIE E IGIENE

LINEE GUIDA OPERATIVE, RIFIUTI E IGIENE DELLA STRUTTURA

A) MASSIMA LIBERTÀ E RESPONSABILITÀ (Buffet, Animazione, Addobbi): La famiglia ha la più ampia facoltà di personalizzare l'evento portando il proprio buffet preferito (alimenti e bevande), addobbi a tema, festoni, torte o ingaggiando animatori ed educatori esterni di propria fiducia, a proprio gusto e piacere. Qualsiasi fornitore esterno o servizio introdotto opera sotto l'esclusiva responsabilità, cura e vigilanza del richiedente, manlevando integralmente Le Maghe Magò S.a.S. da ogni eventuale pretesa o responsabilità civile.

B) RIORDINO E RIFIUTI (A CARICO DELLA FAMIGLIA A FINE FESTA): Al termine dell'evento, la famiglia si impegna a: 1) Sgomberare e riordinare tutti i tavoli da avanzi di cibo, bottiglie, piatti, bicchieri e decorazioni introdotte; 2) Raccogliere e chiudere tutti i sacchi della spazzatura e portarli via con sé, riconsegnando le superfici libere da rifiuti.

C) PULIZIA TECNICA E SANIFICAZIONE (A CARICO ESCLUSIVO DEL NIDO): Il personale de Le Maghe Magò si occuperà direttamente della pulizia approfondita dei pavimenti, dei piani d'appoggio, dei servizi igienici e della sanificazione certificata di tutti gli ambienti e dei giochi, garantendo la riconsegna della struttura perfettamente a norma e igienizzata per l'ingresso dei bambini del nido il mattino seguente.

D) RIGOROSO OBBLIGO SENZA SCARPE: Per preservare l'igiene dei pavimenti su cui gattonano ed esplorano i bambini, È SEVERAMENTE VIETATO ENTRARE CON LE SCARPE. Sia tutti gli adulti che tutti i bambini devono calzare calzini o calze antiscivolo pulite sin dalla zona d'ingresso.

5. REGOLAMENTO INTERNO, SPAZI VIETATI E RESPONSABILITÀ CIVILE

Il richiedente dichiara espressamente di obbligarsi nei confronti di Le Maghe Magò S.a.S. a:

1. Sorveglianza attiva dei minori: Esercitare costante vigilanza su tutti i bambini presenti per tutta la durata dell'evento, prevenendo comportamenti pericolosi o scorretti. Il richiedente risponde civilmente ed economicamente di eventuali danni cagionati a persone o a cose (struttura, giochi, arredi).
2. Spazi fruibili inclusi: Salone giochi da 110 mq (angolo simbolico cucina/fasciatoio, percorsi motricità morbida, tavoli incastri e disegno, travestimenti, pista trenini in legno, angolo lettura e calma), area merenda con tavoli per adulti e bambini, cucinetta di servizio con lavello e piccolo frigorifero, 5 bagnetti infanzia, 1 bagno accessibile e atrio guardaroba.
3. Aree tassativamente interdette: È rigorosamente vietato l'accesso agli spazi interni riservati alle sezioni didattiche dell'asilo: Stanza dei Piccoli / Lattanti, Stanza della Nanna, Laboratorio Creativo, Bagni del personale e Magazzino scorte.
4. Somministrazione cibi: Alimenti e bevande possono essere consumati esclusivamente nella zona allestita a buffet/tavoli. È vietato portare cibo o bicchieri nelle aree con tappetoni o moduli morbidi. In caso di caduta accidentale di liquidi a terra, avvisare tempestivamente il personale presente.
5. Volume musicale: È vietato l'uso di impianti audio o amplificatori ad alto volume che arrechino disturbo al vicinato o che risultino incompatibili con la dimensione educativa del luogo.
6. Presenza staff e reperibilità: Un assistente del team è sempre presente in sede per garantire il supporto logistico. Per comunicazioni urgenti nel fine settimana: Cell. 338 5366253.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto attentamente, compreso e approvato specificamente tutte le clausole, i costi, le limitazioni d'uso, gli obblighi di custodia e le condizioni di manleva sopra descritte.

Luogo e Data: Firenze, ____ / ____ / 202__

Per ricevuta e convalida della prenotazione:

Le Maghe Magò S.a.S. di Enrica Goggioli & C.

Firma del Richiedente (per accettazione integrale):

LE MAGHE MAGO' SAS
di Enrica Goggioli & C.
Via Boccaccio, 38 L/R - 50133 Firenze
P.I. e C.F. 05090100487

INFORMATIVA PRIVACY SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 - GDPR)

Titolare del Trattamento: Le Maghe Magò S.a.S. di Enrica Goggioli e C., Via Boccaccio 38 L/Rosso, 50133 Firenze – Tel. 055 5522918 – info@lemaghemago.it.

Tipologia di Dati: Dati anagrafici, codice fiscale, residenza, estremi documento di identità, recapiti telefonici/e-mail del richiedente e dati anagrafici del minore festeggiato.

Finalità e Basi Giuridiche: I dati sono trattati esclusivamente per: a) perfezionamento della prenotazione e stipula del contratto d'uso locali (art. 6.1.b GDPR); b) adempimenti amministrativi, contabili e fiscali di legge (art. 6.1.c GDPR); c) sicurezza e integrità dei beni aziendali (art. 6.1.f GDPR).

Conservazione: I dati contabili e contrattuali saranno conservati per 10 anni in conformità alle disposizioni di legge in materia fiscale e civilistica.

Destinatari: I dati non saranno ceduti a terzi né diffusi, salvo che a consulenti contabili/fiscali incaricati o autorità pubbliche su espressa richiesta di legge.

Diritti dell'Interessato: Ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, l'interessato può richiedere in ogni momento l'accesso, la rettifica, la cancellazione o la limitazione dei propri dati scrivendo a info@lemaghemago.it, nonché proporre reclamo al Garante Privacy.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra estesa e acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità descritte.

Data: ____ / ____ / 202____

Firma dell'Interessato: _____